

# DEELTIJD

## VERSNELD VOOR DE KLAS

*Versie november 2025*

# INHOUD

|                                                                  |    |
|------------------------------------------------------------------|----|
| Inhoud .....                                                     | 2  |
| Voorwoord .....                                                  | 3  |
| Doelgroep Versneld voor de klas.....                             | 4  |
| Verwachtingen .....                                              | 5  |
| Procedure voor eerstejaarsstudenten .....                        | 6  |
| Procedure voor tweedejaarsstudenten .....                        | 7  |
| Deeltijdvarianten opleiding tot leraar basisonderwijs.....       | 8  |
| De belangrijkste verschillen .....                               | 9  |
| Bijlage: Tripartiete overeenkomst Versneld voor de klas .....    | 10 |
| Bijlage: Begeleidingsplan student Versneld voor de klas .....    | 12 |
| Bijlage: Aanvraag Versneld voor de klas student deeltijd 1 ..... | 13 |
| Bijlage: Aanvraag Versneld voor de klas student deeltijd 2 ..... | 15 |

## VOORWOORD

**De Kempel biedt in de deeltijdvariant van de opleiding tot leraar basisonderwijs verschillende trajecten aan. Naast een vierjarig deeltijdprogramma, zijn er ook drie- en tweejarige trajecten. Tijdens de brede intake worden deeltijdstudenten ingedeeld bij het traject dat het beste aansluit bij hun vooropleiding en ervaring.**

Naast de deeltijdvariant bestaat er ook de mogelijkheid om via het traject 'zij-instroom in het beroep' de route tot leraar basisonderwijs te doorlopen. Studenten met een bachelor of hoger kunnen, na het met goed gevolg afleggen van een geschiktheidsonderzoek als zij-instromer in het beroep betaald voor de klas. De zij-instromer in het beroep combineert vervolgens werk op een basisschool met een scholingstraject op Hogeschool de Kempel voor de duur van maximaal 24 maanden.

Voor deeltijdstudenten met een bachelor of hoger is het mogelijk om na het behalen van landelijk vastgestelde mijlpalen versneld voor de klas te staan. Concreet betekent dit dat de student na het eerste jaar een tijdelijke bevoegdheid als leraar krijgt en betaald in het werkveld actief kan zijn. Daarnaast vervolgt de student de opleiding aan Hogeschool de Kempel.

In deze notitie vind je meer informatie over de optie 'Versneld voor de klas'

## DOELGROEP VERSNELD VOOR DE KLAS

**Studenten aan deeltijderarenopleidingen primair onderwijs die al een hbo- of wo-bachelor in hun bezit hebben kunnen gebruik maken van de regeling 'Versneld voor de klas'.**

Deze studenten kunnen tijdens hun opleiding door een bestuur voor primair onderwijs benoemd worden als leraar basisonderwijs (met een daarbij passende salariëring) Voorwaarde is dat de student, naast een hbo-of wo-bachelor, een aantal voorgeschreven mijlpalen behaald heeft.

Studenten die op De Kempel een twee- of driejarig traject in de deeltijdvariant volgen én al een hbo- of wo-opleiding afgerond hebben, mogen na het eerste jaar van de studie gebruik maken van de optie 'Versneld voor de klas' als zij hebben aangetoond 'beroepstakenbekwaam' te zijn.

Het niveau 'beroepstakenbekwaam' omvat de volgende mijlpalen:

- alle studiepunten van jaar 1 semester 1 inclusief de landelijke reken- en wiskundetoets (RWT) zijn behaald én
- er is een voldoende beoordeling van de stage op het niveau van S-STA6.

Voor een student die 'Versneld voor de klas staat' geldt dat:

- hij/zij voldoet aan bovenstaande mijlpalen;
- hij/zij een aanstelling (minimaal 0,4 en maximaal 0,8 fte) heeft bij een schoolbestuur en verantwoordelijk is voor een eigen groep voor maximaal 2 jaar;
- er een tripartiete scholings- en begeleidingsovereenkomst afgesloten wordt tussen student, het schoolbestuur en de opleiding<sup>1</sup>;
- hij/zij het praktijkdeel van zijn studie (stages) tot het moment van afstuderen mag vervullen op zijn werkplek<sup>2</sup>;
- hij/zij als 'student' ingeschreven blijft staan op het opleidingsinstituut en gedurende het gehele traject collegegeld verschuldigd is;
- hij/zij het opleidingstraject van de verkorte deeltijdopleiding vervolgt. Deze periode neemt, uitgaande van een positief studieverloop, nog maximaal 2 jaar in beslag.
- het traject Versneld voor de klas kan starten met ingang van 1 augustus of 1 februari (de reguliere startmomenten van stages).

---

<sup>1</sup> Besturen kunnen voor studenten die gebruikmaken van de optie 'Versneld voor de klas' geen beroep doen op de subsidie zij-instroom volgens de Regeling subsidie zij-instroom.

<sup>2</sup> In het kader van opdrachten voor toetsing zal het noodzakelijk zijn om kort- of langdurig ervaring op te doen in een andere groep/bouw dan de eigen klas.

## VERWACHTINGEN

**De optie 'Versneld voor de klas' is onder voorwaarden mogelijk voor studenten na hun eerste studiejaar. Dat betekent dat zij ten minste een jaar lang één dag in de week hebben stagegelopen op een basisschool, in twee verschillende groepen.**

De student is in ontwikkeling en krijgt in het traject 'Versneld voor de klas' meer en eerder verantwoordelijkheid dan een reguliere student die stageloopt. Een goede begeleiding op de werkplek is essentieel. Bij aanvang van het traject wordt een dubbele bezetting in de klas dringend aangeraden. De student krijgt in deze fase begeleiding 'on the job' en kan zich zo naar volledige zelfstandigheid ontwikkelen. Wij adviseren een dubbele bezetting van de groep, over een periode van 3 tot 6 maanden, afhankelijk van niveau en groei.

### Begeleiding 'Versneld voor de klas'

Het begeleiden van een student in dit traject vraagt om specifieke competenties van een begeleider op de werkplek. Het begeleiden van een reguliere student vraagt immers om andere vaardigheden dan het begeleiden van een collega/student 'Versneld voor de klas'.

### Selectie 'Versneld voor de klas'

Naast het behalen van de mijlpalen is het belangrijk dat een goed selectietraject wordt doorlopen.

Vanuit de opleiding is de selectie gebaseerd op drie aspecten:

1. de mijlpalen én;
2. het advies van de tutor en instituutsopleider én;
3. het advies van een onafhankelijke assessor (docent van de opleiding) naar aanleiding van een gesprek en/of een extra praktijkassessment voor eerstejaarsstudenten.

Ook vindt een gesprek met de tutor plaats waarin de verwachtingen van de student ten aanzien van het traject worden gemanaged.

De werkgever selecteert een kandidaat voor het traject door middel van een sollicitatieprocedure, waarin onder andere een verkenning van de voorkeur van een student voor het jonge of oudere kind, en mogelijk een oriëntatiestage plaatsvindt.

# PROCEDURE VOOR EERSTEJAARSSTUDENTEN

## (STARTMOMENT VERSNELD VOOR DE KLAS PER 1 AUGUSTUS VAN HET TWEEDE STUDIEJAAR)

Een student die belangstelling heeft om gebruik te maken van de regeling 'Versneld voor de klas' én aan wil tonen te voldoen aan de gestelde mijlpalen doorloopt de volgende stappen:

1. Om een aanvraag in te dienen moet een student een aantal zaken aanleveren: De student geeft aan te opteren voor het traject 'Versneld voor de klas' via een e-mail aan Janneke Leenders ([j.leenders@kempel.nl](mailto:j.leenders@kempel.nl)) en voegt daarbij de volgende zaken toe:
  - het studiepuntenoverzicht uit Osiris; alle studieonderdelen van jaar 1 semester 1 moeten behaald zijn;
  - een kopie van het eerder behaalde ho- of wo-diploma;
  - een ingevulde Kempelscan op STA6-niveau (= niveau beroepstaakbekwaam / regulier wordt op dat moment S-STA4 beoordeeld).
2. Aanvragen worden in behandeling genomen vanaf week 20 voor start per 1 augustus.
3. De student ontvangt het formulier: Aanvraag Versneld voor de klas student DT1 en stuurt het ingevuld retour naar Janneke Leenders ([j.leenders@kempel.nl](mailto:j.leenders@kempel.nl)).
4. Er vindt een gesprek (met student en mentor) en een praktijkassessment plaats, uitgevoerd door een onafhankelijk beoordelaar.
5. Er vindt een gesprek plaats over de verwachtingen t.a.v. het traject met de tutor.
6. Als aan alle mijlpalen is voldaan en tutor, instituutsopleider én de praktijkassessor geven een positief oordeel gaat het verzoek voorzien van een positief advies naar de examencommissie voor de formele accordering. De examencommissie onderzoekt of de mijlpalen behaald zijn.
7. De student voert gesprekken met een school(bestuur) over de formatieplaats (benoeming als leraar basisonderwijs voor 0,4 tot 0,8 fte, tot het moment van afstuderen). Als een bestuur/basisschool de student wil benoemen dient een tripartiete overeenkomst gesloten te worden tussen de werkgever, de student en De Kempel, waarin de rechten en plichten met betrekking tot de begeleiding en beoordeling van de student vastgelegd worden. Het schoolbestuur en de student ontvangen de digitale tripartiete overeenkomst ter ondertekening via Janneke Leenders. Inhoudelijke vragen t.a.v. de overeenkomst en het bijbehorende begeleidingsplan kunnen gericht worden aan Yolanda Konincks ([y.konincks@kempel.nl](mailto:y.konincks@kempel.nl)). Daarnaast ondertekenen de student en De Kempel een digitale geschiktheidsverklaring die op verzoek van het schoolbestuur kan worden getoond.
8. De student vervolgt zijn studie conform het reguliere studieprogramma (inclusief beoordelingen van stage) terwijl hij als leraar basisonderwijs werkzaam is.
9. Wanneer de studie tussentijds gestaakt wordt, vervalt de tijdelijke geschiktheidsverklaring en deelname aan het traject 'Versneld voor de klas'. Er is op dat moment geen grond meer om benoemd te zijn als leraar basisonderwijs.

# PROCEDURE VOOR TWEEDEJAARSSTUDENTEN

## (STARTMOMENT VERSNELD VOOR DE KLAS PER 1 FEBRUARI VAN HET TWEEDE STUDIEJAAR OF 1 AUGUSTUS VAN HET DERDE STUDIEJAAR)

Een student die belangstelling heeft om gebruik te maken van de regeling 'Versneld voor de klas' én aan wil tonen te voldoen aan de gestelde mijlpalen doorloopt de volgende stappen:

1. Om een aanvraag in te dienen moet een student een aantal zaken aanleveren: De student geeft aan te opteren voor het traject 'Versneld voor de klas' via de e-mail aan Janneke Leenders ([j.leenders@kempel.nl](mailto:j.leenders@kempel.nl)) en voegt daarbij de volgende zaken toe:
  - het studiepuntenoverzicht uit Osiris; alle studieonderdelen van jaar 1 semester 1 moeten behaald zijn;
  - een kopie van het eerder behaalde ho- of wo-diploma;
  - een ingevulde Kempelscan op STA6 niveau, of hoger
2. Aanvragen worden in behandeling genomen vanaf week 50 voor start per 1 februari of week 20 voor start per 1 augustus.
3. De student ontvangt het formulier: Aanvraag Versneld voor de klas student DT2 en stuurt het ingevuld retour naar Janneke Leenders ([j.leenders@kempel.nl](mailto:j.leenders@kempel.nl)).
4. Er vindt een gesprek plaats over de verwachtingen t.a.v. het traject met de tutor.
5. Als aan alle mijlpalen is voldaan en tutor en instituutsopleider geven een positief advies voor deelname aan 'Versneld voor de klas' gaat het verzoek voorzien van een positief advies naar de examencommissie voor de formele accordering. De examencommissie onderzoekt of de mijlpalen behaald zijn.
6. De student voert gesprekken met een school(bestuur) over de vervulling van een formatieplaats (benoeming als leraar basisonderwijs voor 0,4 tot 0,8 fte, tot het moment van afstuderen, én maximaal 2 jaar). Als een bestuur/basisschool de student wil benoemen dient een tripartiete overeenkomst gesloten te worden tussen de werkgever, de student en De Kempel, waarin de rechten en plichten met betrekking tot de begeleiding en beoordeling van de student vastgelegd worden. Het schoolbestuur en de student ontvangen de digitale tripartiete overeenkomst ter ondertekening via Janneke Leenders. Inhoudelijke vragen t.a.v. de overeenkomst en het bijbehorende begeleidingsplan kunnen gericht worden aan Yolanda Konincks ([y.konincks@kempel.nl](mailto:y.konincks@kempel.nl)). Daarnaast ondertekenen de student en De Kempel een digitale geschiktheidsverklaring die op verzoek van het schoolbestuur kan worden getoond.
7. De student vervolgt zijn studie conform het reguliere studieprogramma (inclusief beoordelingen van stage) terwijl hij als leraar basisonderwijs werkzaam is.
8. Wanneer de studie tussentijds gestaakt wordt, vervalt de tijdelijke geschiktheidsverklaring en deelname aan het traject 'versneld voor de klas'. Er is op dat moment geen grond meer om benoemd te zijn als leraar basisonderwijs.

# DEELTIJDVARIANTEN OPLEIDING TOT LERAAR BASISONDERWIJS



## DE BELANGRIJKSTE VERSCHILLEN

| Deeltijd                           | Deeltijd Versneld voor de klas                                            | Zij-instroom in het beroep                                                                                |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Toelatingseisen havo, mbo en hoger | Toelatingseisen minimaal hbo-bachelor + mijlpalen aan het eind van jaar 1 | Toelatingseisen afgeronde hbo- of wo-opleiding + geschiktheids-onderzoek voorafgaand aan scholingstraject |
| 4, 3 of 2 jaar                     | 3 of 2 jaar                                                               | Maximaal 24 maanden                                                                                       |
| Status student & stagiair          | Jaar 1: Status student & stagiair<br>Jaar 2-3: Status student & werknemer | Status: zij-instromer & werknemer                                                                         |
| Wettelijk collegegeld              | Wettelijk collegegeld <sup>3</sup>                                        | Kosten geschiktheidsonderzoek & scholingstraject                                                          |
| Geen subsidiemogelijkheden         | Geen subsidiemogelijkheden                                                | Mogelijkheid tot aanvraag zij-instroom in het beroep                                                      |
| Bachelor-diploma                   | Bachelor-diploma                                                          | Getuigschrift (civiel effect is identiek aan dat van het bachelor-diploma)                                |

<sup>3</sup> Afhankelijk van de vooropleiding is het ook mogelijk dat de student instellingscollegegeld verschuldigd is.

## BIJLAGE: TRIPARTIETE OVEREENKOMST VERSNELD VOOR DE KLAS

### Scholings- en begeleidingsovereenkomst voor zij-instromers in het beroep, regeling versneld voor de klas

Partijen:

1. Bestuur: [Klik of tik om tekst in te voeren.](#), gevestigd te [Klik of tik om tekst in te voeren.](#), in dezen vertegenwoordigd door [Klik of tik om tekst in te voeren.](#).
2. Instelling: het bestuur van Hogeschool de Kempel, gevestigd te Helmond, in dezen vertegenwoordigd door een opleidingsmanager van Hogeschool de Kempel.
3. Student: [Klik of tik om tekst in te voeren.](#), wonende te [Klik of tik om tekst in te voeren.](#), te benoemen aan [Klik of tik om tekst in te voeren.](#)

in aanmerking nemende dat:

- de student niet de wettelijk vereiste onderwijsbevoegdheid bezit, maar door de school geschikt wordt geacht voor het beroep van leraar;
- Hogeschool de Kempel inmiddels heeft verklaard, op grond van bereikte vereiste mijlpalen, dat de student in staat moet worden geacht binnen twee jaar het traject in de deeltijdvariant met goed gevolg af te ronden;
- het bestuur en de student zijn overeengekomen dat de student in staat wordt gesteld de verkorte deeltijdopleiding te volgen gedurende het dienstverband;
- partijen de daarbij horende scholing en begeleiding nader wensen te regelen.

komen als volgt overeen,

Deze overeenkomst treedt in werking op [Klik of tik om tekst in te voeren.](#) (startdatum schooljaar/stagesemester).

De overeenkomst 'Versneld voor de klas' eindigt uiterlijk [Klik of tik om tekst in te voeren.](#) (datum einde opleiding).

Deze overeenkomst vervalt bij:

- beëindiging van het dienstverband van de student bij het bestuur waar het bevoegd gezag onder valt;
- het behalen van het diploma leraar basisonderwijs.

Het bestuur benoemt de student als leraar basisonderwijs voor minimaal 0,4 fte en maximaal 0,8 fte. Het bestuur draagt er zorg voor dat de student verantwoordelijkheid krijgt voor één groep.

De scholing is conform het programma van de verkorte deeltijdopleiding van Hogeschool de Kempel.

Indien het bestuur en de student redenen hebben aan te nemen dat de scholing ten gevolge van bijzondere omstandigheden niet binnen twee jaar kan worden afgerond, treden zij daarover in overleg met de instelling.

De student wordt op de werkplek begeleid door een ervaren leraar (hierna te noemen coach). De student wordt vanuit de lerarenopleiding begeleid door een instituutopleider van Hogeschool de Kempel.

De coach organiseert begeleidingsgesprekken met de student. Gedurende de opleidingsperiode bezoekt de coach regelmatig lessen van de student.

Tijdens het scholings- en begeleidingstraject 'Versneld voor de klas' volgt de student modules met vastgestelde leerdoelen en toetsen<sup>4</sup>. De student is niet bevoegd om bewegingsonderwijs vanaf groep 3 te verzorgen (alleen in groep 0/1/2).

De school stelt de student in staat om ten behoeve van opdrachten voor de opleiding, kort- of langdurig, ervaring op te doen in een andere groep/bouw dan de eigen klas.

De school stelt een begeleidingsplan op dat onderdeel uitmaakt van deze overeenkomst en dat bestaat uit de volgende onderdelen:

- beschrijving van de wijze waarop team en duo-collega worden voorbereid op de komst van de student;
- beschrijving van de wijze van begeleiding, waarbij te denken valt aan periode van dubbele bemensing van de groep, coaching gesprekken, intervisie, observatie;
- naam/namen van de coach(es) die de student begeleiden gedurende de duur van de tripartiete overeenkomst.

De school en Hogeschool de Kempel stellen de student, zo snel als mogelijk is op grond van de studievorderingen en de gestelde regels in het onderwijsexamenreglement, in de gelegenheid om af te studeren.

Aldus overeengekomen op [Klik of tik om tekst in te voeren](#). (datum van ondertekening)

Plaats: [Klik of tik om tekst in te voeren](#).

Namens het bestuur  
[Klik of tik om tekst in te voeren](#).

Namens de instelling  
[Klik of tik om tekst in te voeren](#).

De student  
[Klik of tik om tekst](#)

---

<sup>4</sup> De student dient de mogelijkheid te krijgen om opdrachten uit te voeren in een kleutergroep in semester 2 van leerjaar 2.

## BIJLAGE: BEGELEIDINGSPLAN STUDENT VERSNELD VOOR DE KLAS

Naam school: [Klik of tik om tekst in te voeren.](#)

Naam student: [Klik of tik om tekst in te voeren.](#)

Groep waarin de student werkzaam zal zijn: [Klik of tik om tekst in te voeren.](#)

Naam en contactgegevens schoolcoach: [Klik of tik om tekst in te voeren.](#)

### Concrete beschrijving van de begeleiding

Hoe worden team en duo-partner voorbereid op de komst van de student/collega?  
[Klik of tik om tekst in te voeren.](#)

Gedurende welke periode is er sprake van dubbele bemensing van de groep?  
[Klik of tik om tekst in te voeren.](#)

Met welke frequentie vinden er coachingsgesprekken plaats?  
[Klik of tik om tekst in te voeren.](#)

Met welke frequentie vinden er klasobservaties plaats?  
[Klik of tik om tekst in te voeren.](#)

Vindt er ook nog bovenschoolse begeleiding/coaching plaats? Zo ja, in welke vorm?  
[Klik of tik om tekst in te voeren.](#)

Overige informatie ten aanzien van de begeleiding.  
[Klik of tik om tekst in te voeren.](#)

## BIJLAGE: AANVRAAG VERSNELD VOOR DE KLAS STUDENT

### DEELTIJD 1

|                          |                                    |
|--------------------------|------------------------------------|
| Naam student:            | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Klas:                    | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Datum aanvraag:          | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Stageschool:             | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Naam mentor:             | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Naam instituutsopleider: | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Assessor:                | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Werkgever:               | Klik of tik om tekst in te voeren. |

#### Check op voorwaarden

- ☐ Afgeronde hbo- of wo-bachelor
- ☐ De student heeft aangetoond beroepstakenbekwaam te zijn door te voldoen aan alle van onderstaande onderdelen:
  - Studiepunten jaar 1 semester 1 van de deeltijdvariant behaald;
  - Stage op het niveau van S-STA6 bewezen. Kempelscan laatste stage ingevuld door mentor en student (rapportage scan toevoegen).

#### Vervolgprocedure

- Stuur dit formulier per e-mail naar Janneke Leenders: [j.leenders@kempel.nl](mailto:j.leenders@kempel.nl).
- De schriftelijke adviezen van de huidige instituutsopleider en tutores vormen onderdeel van de aanvraag en worden opgevraagd door De Kempel. Instituutsopleider en tutor geven aan welk perspectief zij zien voor 'Versneld voor de klas'.
- Er wordt een afspraak gemaakt voor een praktijkassessment door een onafhankelijke assessor (Janneke Leenders maakt afspraak). De assessor brengt een formeel advies uit.
- De aanvraag wordt ter beoordeling voorgelegd aan de examencommissie.
- Bij een akkoord ontvangt de student deze verklaring, waarmee hij tijdelijk benoembaar is.
- Er wordt een tripartiete overeenkomst opgesteld en ondertekend door de student, de werkgever en de opleiding.

### **Dit gedeelte wordt ingevuld door het opleidingsmanagement**

**Beschrijvende beoordeling en advies inzake Versneld voor de klas door tutor:**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**Beschrijvende beoordeling en advies inzake Versneld voor de klas door instituutsopleider:**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**Beschrijvende beoordeling en advies inzake Versneld voor de klas door onafhankelijke assessor:**

Klik of tik om tekst in te voeren.

Advies aan examencommissie inzake afgeven verklaring 'Versneld voor de klas' voor deze student:

- ☐ Positief advies
- ☐ Negatief Advies

Indien het formulier volledig ingevuld is, kan dit ter accordering naar de examencommissie.

### **Dit gedeelte wordt ingevuld door de examencommissie**

Verklaring examencommissie n.a.v. aanvraag 'Versneld voor de klas' voor deze student:

- ☐ Akkoord
- ☐ Niet akkoord

Datum: Klik of tik om een datum in te voeren.

## BIJLAGE: AANVRAAG VERSNELD VOOR DE KLAS STUDENT DEELTIJD 2

|                          |                                    |
|--------------------------|------------------------------------|
| Naam student:            | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Klas:                    | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Datum aanvraag:          | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Stageschool:             | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Naam mentor:             | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Naam instituutsopleider: | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Assessor:                | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Werkgever:               | Klik of tik om tekst in te voeren. |

### Check op voorwaarden

- ☐ Afgeronde hbo- of wo-bachelor
- ☐ De student heeft aangetoond beroepstakenbekwaam te zijn door te voldoen aan alle van onderstaande onderdelen:
  - Studiepunten jaar 1 semester 1 van de deeltijdvariant behaald;
  - Stage op het niveau van S-STA6 bewezen. Kempelscan laatste stage ingevuld door mentor en student (rapportage scan toevoegen).

### Vervolgprocedure

- Stuur dit formulier per e-mail naar Janneke Leenders: [j.leenders@kempel.nl](mailto:j.leenders@kempel.nl).
- De schriftelijke adviezen van de huidige instituutsopleider en tutores vormen onderdeel van de aanvraag en worden opgevraagd door De Kempel. Instituutsopleider en tutor geven aan welk perspectief zij zien voor 'Versneld voor de klas'
- De aanvraag wordt ter beoordeling voorgelegd aan de examencommissie.
- Bij een akkoord ontvangt de student deze verklaring, waarmee hij tijdelijk benoembaar is.
- Er wordt een tripartiete overeenkomst opgesteld en ondertekend door de student, de werkgever en de opleiding.

### **Dit gedeelte wordt ingevuld door het opleidingsmanagement**

**Beschrijvende beoordeling en advies inzake Versneld voor de klas door tutor:**

Klik of tik om tekst in te voeren.

**Beschrijvende beoordeling en advies inzake Versneld voor de klas door instituutsopleider:**

Klik of tik om tekst in te voeren.

Advies aan examencommissie inzake afgeven verklaring 'Versneld voor de klas' voor deze student:

- ☐ Positief advies
- ☐ Negatief Advies

Indien het formulier volledig ingevuld is, kan dit ter accordering naar de examencommissie.

### **Dit gedeelte wordt ingevuld door de examencommissie**

Verklaring examencommissie n.a.v. aanvraag 'Versneld voor de klas' voor deze student:

- ☐ Akkoord
- ☐ Niet akkoord

Datum: Klik of tik om een datum in te voeren.