

REGLEMENT VAN ORDE COLLEGE VAN BEROEP VOOR DE EXAMENS

1 november 2022



GRONDSLAG

Betrokkene¹ kan een beroepschrift bij het College van beroep voor de examens indienen wanneer de [klachtenprocedure](#) van Hogeschool de Kempel voor betrokkene niet tot een bevredigend resultaat heeft geleid.

Artikel 1 Grondslag

Dit reglement geeft uitvoering aan het bepaalde in artikel 7.62 van de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW) inzake het reglement van orde voor het College van beroep voor de examens, alsmede aan het bepaalde in deze wet inzake de regeling van de onderwerpen en van de rechtsgang van het College van beroep voor de examens.

HET COLLEGE VAN BEROEP

Artikel 2 Bevoegdheid van het College van beroep

Dit College is bevoegd ten aanzien van de volgende beslissingen:

- a. beslissingen inzake afwijzend studieadvies in de propedeuse (artikel 7.8b lid 3 en 5 WHW) en beslissingen inzake verwijzing in de postpropedeuse (artikel 7.9 lid 1 WHW);
- b. beslissingen over het afleggen van het afsluitend examen (artikel 7.9d WHW);
- c. beslissingen genomen op basis van vooropleidings- en toelatingseisen (titel 2 WHW)
- d. beslissingen inzake nadere vooropleidingseisen (artikel 7.25 lid 6 en artikel 7.28 lid 4 WHW);
- e. beslissingen van examencommissies en examinatoren (artikel 7.61 lid e WHW);
- f. beslissingen omtrent vrijstellingen op grond van toelatingsonderzoek (artikel 7.29 lid 1 WHW);

Artikel 3 Omvang en samenstelling van het College van beroep

1. Het College van beroep bestaat uit drie leden en houdt voltallig zitting.
2. Buiten een voorzitter bestaat het College van beroep uit een docent en een student van de hogeschool, waarbij de voorzitter moet voldoen aan de vereisten voor benoembaarheid tot rechterlijk ambtenaar (artikel 7.60 lid 5 WHW).
3. Naast een voorzitter kent het College van beroep ook een plaatsvervangend voorzitter die ook moet voldoen aan de vereisten voor benoembaarheid tot rechterlijk ambtenaar (artikel 7.60 lid 5 WHW).
4. De voorzitter en plaatsvervangend voorzitter van het College van beroep bepalen ingeval van een beroep onderling wie van hen het voorzitterschap op zich neemt.

Artikel 4 Benoemingstermijn en ontslag

1. De benoeming van de leden en de plaatsvervangend voorzitter van het College van beroep geschiedt voor een termijn van tenminste drie en ten hoogste vijf jaren, voor zover het studenten betreft, voor een termijn van ten minste één en ten hoogste twee jaren (artikel 7.60 lid 4 WHW).
2. De leden zijn opnieuw benoembaar.

¹ Een student, een aanstaande student, een voormalige student, een extraneus, een aanstaande extraneus of een voormalige extraneus.

3. Op eigen verzoek wordt aan de leden en plaatsvervangend voorzitter van het College van beroep ontslag verleend. Daarnaast zijn redenen voor beëindiging:
 - a. Het bereiken van de leeftijd van zeventig jaar. Ontslag wordt met ingang van de eerstvolgende maand verleend.
 - b. Indien vanwege van ziekte of gebreken ongeschiktheid voor de functie blijkt.
 - c. Indien leden of plaatsvervangend voorzitter bij onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak wegens misdrijf veroordeeld zijn.
 - d. Opheffing van het College van beroep.
 - e. Indien leden of de plaatsvervangend voorzitter hebben opgehouden de hoedanigheid te bezitten die de grond is geweest voor hun benoeming als lid of plaatsvervangend lid van het College van beroep.

Artikel 5 Vergoeding

Aan de leden die zich bij een beroep voor het College van beroep hebben ingezet kan voor het bijwonen van vergaderingen van het College een vergoeding worden toegekend. De vergoedingen aan de leden worden vastgesteld bij besluit van het College van Bestuur.

Artikel 6 Secretaris van het College van beroep

1. Het College van beroep wordt bijgestaan door een secretaris die door het College van Bestuur is benoemd.
2. De secretaris van het College van beroep neemt bij de uitvoering van zijn werkzaamheden de aanwijzingen van de voorzitter van het College in acht.

Artikel 7 Zorgplicht College van Bestuur

Het College van Bestuur draagt er zorg voor, dat de in artikel 3 genoemde leden, hun plaatsvervangers en de voormalige leden en hun plaatsvervangers niet door of ten gevolge van hun lidmaatschap van het College van beroep in hun positie binnen de hogeschool worden benadeeld.

INDIENING VAN HET BEROEPSCHRIFT

Artikel 8 Indienen van het beroepschrift

1. Betrokkene richt het beroep aan het College van beroep via klachtenloket@kempel.nl.
2. Het beroep schorst niet de werking van het besluit waartegen het is gericht.
3. Het beroepschrift moet ondertekend zijn en bevat:
 - a. naam, adres en woonplaats van de betrokkene;
 - b. de dagtekening;
 - c. aanduiding van de desbetreffende examinator of het desbetreffende orgaan, welke de bestreden beslissing heeft genomen;
 - d. een duidelijke omschrijving van de beslissing, waartegen het beroep is gericht, of, in geval het beroep is gericht tegen het weigeren om te beslissen, een duidelijke omschrijving van de beslissing die naar het oordeel van de appellatant had moeten worden genomen;
 - e. de gronden van het beroep.
4. Bij het beroepschrift wordt zo mogelijk een afschrift van het besluit waarop het geschil

betrekking heeft, overgelegd.

Artikel 9 Termijn

1. De termijn voor het indienen van het beroepschrift bedraagt zes weken. De termijn vangt aan met ingang van de dag na die waarop het besluit is bekendgemaakt. Bekendmaking geschiedt door toezending of uitreiking van het besluit.
2. De datum van ontvangst is bepalend voor de vraag of een beroep tijdig is ingediend.
3. De overschrijding van de termijn in lid 1 leidt tot niet-ontvankelijkheid. Een niet-ontvankelijkverklaring blijft achterwege indien redelijkerwijs niet kan worden geoordeeld dat de betrokkene in verzuim is geweest.
4. Indien het beroep is gericht tegen het niet tijdig nemen van een besluit, is het beroep niet aan een termijn gebonden. Het beroepschrift kan worden ingediend zodra het bestuursorgaan in gebreke is tijdig een besluit te nemen.
5. Het beroepschrift wordt evenwel niet-ontvankelijk verklaard indien het beroepschrift onredelijk laat is ingediend.

PROCEDURE

Artikel 10 Ontvangst van het beroep

1. De klachtenfunctionaris ontvangt het beroep en stuurt deze door aan de secretaris van het College van beroep.
2. De klachtenfunctionaris beoordeelt of het beroep aan de vereisten voldoet alvorens deze binnen het College te verspreiden.
3. Indien een beroep niet aan de vereisten van artikel 8 lid 3 en artikel 9 voldoet, stelt de klachtenfunctionaris de betrokkene zo spoedig mogelijk schriftelijk met redenen omkleed in kennis. Een beroep dat niet aan de eisen voldoet kan niet-ontvankelijk verklaard worden, wanneer de betrokkene niet binnen de gestelde termijn de verzuimen kan herstellen of heeft hersteld.
4. De betrokkene ontvangt een ontvangstbevestiging.
5. De secretaris archiveert het ontvangen beroep.

Artikel 11 Vereenvoudigde behandeling; verzet

1. De voorzitter van het College van beroep kan onmiddellijk uitspraak doen indien hij van oordeel is dat het College van beroep kennelijk onbevoegd is of het beroep kennelijk niet-ontvankelijk is dan wel de verdere behandeling van het beroep hem niet nodig voorkomt omdat:
 - a. het beroep ongegrond is
 - b. de beslissing waartegen het beroep is gericht kennelijk niet in stand kan blijven
 - c. de beslissing waartegen het beroep is gericht door het bevoegde orgaan is ingetrokken of gewijzigd en het desbetreffende orgaan kennelijk aan de bezwaren van betrokkene is tegemoetgekomen. Hij grondt zijn uitspraak uitsluitend op de stukken die op het geding betrekking hebben. Op die uitspraak is artikel 20 van toepassing.
2. Tegen de uitspraak bedoeld in het eerste lid kan betrokkene binnen veertien dagen na de dag waarop die uitspraak hem is toegezonden verzet doen bij het College van beroep. Het verzet

wordt gedaan bij een met redenen omkleed geschrift dat door de betrokkene is ondertekend.

Artikel 12 Minnelijke schikking

1. Alvorens het beroepschrift in behandeling te nemen zendt de secretaris namens het College van beroep het beroepschrift aan het orgaan waartegen het beroep is gericht, met het verzoek binnen 10 werkdagen daarop te reageren. Daarnaast wordt uitdrukkelijk verzocht om in overleg met betrokkene(n) na te gaan of een minnelijke schikking van het geschil mogelijk is. De secretaris van het College van beroep vervult bij het onderzoek naar de mogelijkheden van een minnelijke schikking een actieve rol. Uiterlijk binnen drie weken na ontvangst van het beroepschrift moet blijken tot welk resultaat de schikkingspoging heeft geleid (artikel 7.61 lid 3 WHW).
2. Is een minnelijke schikking niet mogelijk gebleken, dan wordt het beroepschrift door het College in behandeling genomen.

Artikel 13 Schriftelijke voorbereiding van behandeling ter zitting

1. De voorzitter van het College van beroep bepaalt een termijn waarbinnen een verweerschrift op het beroep van het orgaan waartegen het beroep is gericht kan worden ingediend.
2. De voorzitter van het College van beroep kan informatie inwinnen ter voorbereiding van de behandeling ter zitting.
3. De organen en personeelsleden alsmede de examinatoren van de hogeschool verstrekken aan het College van beroep voor de examens de gegevens die dit College voor de uitvoering van zijn taak nodig oordeelt (artikel 7.63 WHW).
4. Indien de betrokkene te kennen geeft dat hij op een eventueel verweerschrift wil antwoorden, geeft de voorzitter van het College van beroep daartoe de gelegenheid binnen een door hem te bepalen termijn. Het orgaan waartegen het beroep is gericht wordt in gelegenheid gesteld binnen een door de voorzitter van het College van beroep gestelde termijn op het antwoord van betrokkene te reageren.
5. De door partijen ingezonden stukken worden door het secretariaat van het College ter informatie aan de wederpartij gezonden.
6. Zodra de voorzitter van mening is dat de standpunten van de partijen voor behandeling ter zitting voldoende duidelijk zijn, sluit hij de schriftelijke voorbereiding, stelt hij een datum voor behandeling ter zitting vast en worden partijen uitgenodigd voor de zitting.

Artikel 14 Wraking en verschoning

1. Voor de behandeling ter zitting kan elk van de zittende leden van het College door een of meer van de bij het beroep betrokken partijen worden gewraakt op grond van feiten of omstandigheden die het vormen van een onpartijdig oordeel door het desbetreffende lid zouden kunnen bemoeilijken. Ook kan op grond van zodanige feiten of omstandigheden een lid zich verschonen.
2. De andere zittende leden van het College beslissen zo spoedig mogelijk of de wraking dan wel verschoning wordt toegestaan. Bij staking der stemmen wordt het verzoek toegestaan.
3. Een verzoek om wraking moet voor de behandeling ter zitting schriftelijk, onder vermelding van de feiten of omstandigheden waarop de wraking berust, worden ingediend bij de secretaris van het College van beroep.

Artikel 15 Vervanging en bijstand ter zitting; getuigen en deskundigen

1. Partijen kunnen zich bij de zitting door een gemachtigde laten vervangen of zich door een raadsman doen bijstaan. Verder kunnen zij getuigen en deskundigen voor de zitting uitnodigen, mits zij de namen van die personen uiterlijk op de vierde dag voor de zitting schriftelijk opgeven aan het College van beroep en aan de wederpartij.
2. Indien iemand zich laat vertegenwoordigen, zendt het College van beroep de op de zaak betrekking hebbende stukken in ieder geval aan de gemachtigde.
3. Het College van beroep kan ambtshalve of op verzoek van partijen getuigen en deskundigen oproepen.

Artikel 16 Behandeling ter zitting

1. Het beroep wordt behandeld in een openbare zitting van het College van beroep. In bijzondere gevallen, en ook op het gemotiveerde verzoek van een van de partijen, kan het College van beroep besluiten dat de behandeling van het beroep geheel of gedeeltelijk in een zitting met gesloten deuren plaatsvindt.
2. De voorzitter van het College van beroep bepaalt datum plaats en tijdstip waarop de behandeling van het beroep zal plaatsvinden. Aan de partijen wordt daarvan schriftelijk mededeling gedaan. De behandeling van het beroep vindt plaats op een door het College van beroep te bepalen locatie.
3. De voorzitter van het College van beroep, of diens plaatsvervanger, heeft de leiding van de zitting. Hij geeft elk van de partijen de gelegenheid haar standpunt toe te lichten.
4. Partijen kunnen de inhoud van het beroep en van het verweer, alsmede de gronden waarop deze berusten, tot aan de sluiting van de zitting wijzigen, tenzij het College van beroep van oordeel is, dat de wederpartij door deze wijziging onredelijk wordt benadeeld.
5. Indien voor de sluiting van de zitting blijkt, dat het onderzoek niet volledig is geweest, kan het College van beroep bepalen, dat de behandeling ter zitting op een door het College van beroep te bepalen tijdstip wordt voortgezet. Daarbij kunnen aan partijen aanwijzingen worden gegeven.
6. Voordat de behandeling ter zitting is gesloten, geeft de voorzitter aan wanneer uitspraak zal worden gedaan. De uitspraak wordt in ieder geval binnen tien werkdagen na de sluiting van de zitting gedaan. De termijn kan door het College van beroep met ten hoogste tien werkdagen worden verlengd. Partijen worden daarvan tijdig in kennis gesteld.

Artikel 17 Behandeling buiten de aanwezigheid van (één van de) partijen

1. Is een partij of zijn beide partijen niet ter zitting verschenen, dan stelt de voorzitter van het College van beroep zich op de hoogte dat die partij of beide partijen behoorlijk is/zijn opgeroepen.
2. Indien een niet-aanwezige partij behoorlijk is opgeroepen, dan kan de behandeling van het beroep ook buiten aanwezigheid van die partij of van beide partijen doorgang vinden.

Artikel 18 Samenvoeging van zaken: splitsing

1. Het College van beroep kan ambtshalve of op verzoek van partijen, derden wiens belangen bij

het geschil rechtstreeks zijn betrokken in het geding oproepen. Elke derde wordt door de oproeping partij in het geding.

2. Onverminderd het eerste lid kan ieder wiens belangen bij het geschil rechtstreeks zijn betrokken het College van beroep verzoeken te mogen tussenkomen of zich bij een van de partijen te mogen voegen. Indien het verzoek wordt toegestaan wordt de verzoeker partij in het geding.
3. In de gevallen bedoeld in het eerste en tweede lid stelt het College van beroep de regels vast die voor een goede procesgang nodig zijn.
4. Het College van beroep is bevoegd samenhangende zaken te voegen en gevoegde zaken te splitsen.

Artikel 19 Beraadslaging en beslissing

1. Het College van beroep houdt voltallig zitting en beraadslaagt en beslist in raadkamer.
2. Het College van beroep grondt zijn uitspraak uitsluitend op de stukken die ter inzage zijn gelegd alsmede op hetgeen ter zitting naar voren is gebracht of, zonder dat de wederpartij hierdoor wordt benadeeld, is overgelegd. De voorzitter formuleert na de beraadslaging een voorstel tot een uitspraak.
3. Het College van beroep streeft bij zijn beslissingen naar unanimiteit.
4. In het geval het College van beroep niet tot een unanieme beslissing kan komen, wordt bij meerderheid van stemmen beslist.

Artikel 20 Uitspraak

1. Het College van beroep beslist binnen tien weken na ontvangst van het beroepschrift.
2. De termijn wordt opgeschort met ingang van de dag waarop de indiener verzocht is een verzuim te herstellen, tot de dag waarop het verzuim is hersteld of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
3. Het College kan de beslissing voor ten hoogste vier weken verdagen. Van de verdaging wordt schriftelijk mededeling gedaan.
4. Verder uitstel is mogelijk voor zover betrokkene daarmee instemt en andere belanghebbenden daardoor niet in hun belangen kunnen worden geschaad of ermee instemmen.
5. De uitspraken van het College zijn gedagtekend en houden in:
 - a. de namen en woonplaatsen der partijen en de namen van de gemachtigden
 - b. de gronden, waarop de uitspraak rust
 - c. de beslissing
 - d. de namen van de leden van het College, die de uitspraak hebben gewezen.
6. De uitspraak dient te berusten op een deugdelijke motivering, die bij de bekendmaking van de uitspraak wordt vermeld. Daarbij wordt, indien van het horen is afgezien, tevens aangeven op welke grond dat is geschied.
7. Het College neemt onder haar uitspraak een rechtsmiddelenverwijzing op (zie ook lid 9).
8. De uitspraak wordt door de voorzitter en de secretaris van het College ondertekend en aan de partijen gestuurd. Eventuele belangstellenden kunnen ook een afschrift van de uitspraak ontvangen. Het College kan bepalen dat in de afschriften ten behoeve van belangstellenden de namen van partijen worden weggelaten.

9. Indien betrokkene het niet eens is met de uitkomst van de beroepsprocedure, staat beroep bij het [College van beroep voor het hoger onderwijs](#) open.

VOORLOPIGE VOORZIENING

Artikel 21 Voorlopige voorziening

In zaken waarin spoed geboden is, kan betrokkene in het beroepschrift de voorzitter van het College, in afwachting van een definitieve uitspraak, schriftelijk en gemotiveerd om een voorlopige voorziening vragen. Hij dient daarbij duidelijk aan te geven welke voorziening hij vraagt en waarom spoed geboden is. De voorzitter neemt een beslissing, nadat het betreffende bestuur, de commissie of de persoon is gehoord (artikel 7.61, lid 6 WHW).

Artikel 22 Behandeling van het verzoek om een voorlopige voorziening

1. Na ontvangst van een verzoek overeenkomstig artikel 7.61 lid 6 WHW bepaalt de voorzitter van het College van beroep zo spoedig mogelijk de plaats, datum en het tijdstip waarop de openbare behandeling zal plaatsvinden. Aan partijen wordt daarvan schriftelijk mededeling gedaan. De openbare behandeling vindt plaats op een door het College van beroep nader te bepalen locatie.
2. De artikelen 8 lid 3, 14, artikel 16 lid 1, 2 en 3, artikel 18 lid 1 en 3 en artikel 20 lid 1, lid 5 onder a, b en c en lid 8 zijn van overeenkomstige toepassing op het verzoek om een voorlopige voorziening.

Artikel 23 Opheffing of wijziging voorlopige voorziening

1. De voorlopige voorziening kan worden opgeheven of gewijzigd door de voorzitter van het College van beroep nadat hij partijen heeft gehoord, althans behoorlijk heeft opgeroepen.
2. De artikelen 15, 16 eerste tweede en vijfde lid en artikel 20, eerste lid onder a, b en c, tweede en vierde lid zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 24 Vervallen voorlopige voorziening

De voorlopige voorziening vervalt, zodra door het College van beroep in de zaak is beslist, voor zover daarvoor geen ander tijdstip is aangegeven.

OVERIGE AANGELEGENHEDEN

Artikel 25 Plenaire vergaderingen; besluitvorming

1. Het College van beroep kan in zijn plenaire vergaderingen alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de leden aanwezig is.
2. Besluiten worden genomen bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
3. Blanco stemmen gelden als niet uitgebracht.

Artikel 26 Jaarverslag

Het College van beroep brengt jaarlijks verslag uit aan het College van Bestuur over zijn activiteiten, signaleert knelpunten en initieert zo nodig wijzigingen van dit reglement.

Artikel 27 Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het College van beroep.