

Hogeschool de Kempel is wegens het vertrek van de huidige manager per direct op zoek naar een

Manager (financiële) administratie (0,7 fte)

De afdeling financiën houdt zich bezig met de financieel-economische beleidsontwikkeling en control, de voorbereiding, uitvoering en verantwoording van de begroting en de meerjarenraming, het voeren van de financiële administratie en de inrichting van de Administratieve Organisatie (AO) en de Interne Controle (IC) op hogeschoolniveau.

De manager (financiële) administratie is onder andere verantwoordelijk voor het opstellen van de (liquiditeits)begroting, zowel voor de korte als voor de lange termijn, het opstellen van de jaarrekening en het coördineren van de bijbehorende accountantscontrole, het aansluiten van administraties op de boekhouding en het houden van toezicht op de studentadministratie. Verder analyseert en beoordeelt de manager voorgenomen beleidswijzigingen op budgettaire consequenties en verricht waar nodig uitvoerend administratief werk.

De manager (financiële) administratie geeft leiding aan drie administratieve collega's.

Als manager (financiële) administratie beschik je over:

- een afgeronde financiële opleiding op minimaal HBO niveau;
- aantoonbare ervaring in soortgelijke functies;
- goede communicatieve vaardigheden;
- ervaring met accountantscontroles;
- ervaring in het werken en met Exact Online.

Kennis over de bekostigingssystematiek in het hoger onderwijs is een pré.

Wij bieden:

- Een salaris afhankelijk van leeftijd en ervaring. Het betreft een functie in schaal 11 (maximaal € 4.777,65);
- Secundaire arbeidsvoorwaarden volgens de cao-hbo;
- Een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd met uitzicht op onbepaalde tijd.

Interesse?

Uw brief met motivatie en CV, gericht aan het College van Bestuur van Hogeschool de Kempel ontvangen wij graag uiterlijk 12 december a.s. per mail (werving@kempel.nl).

Een eerste kennismakingsgesprek staat gepland op dinsdag 18 december vanaf 18.00 uur. Een eventueel tweede gesprek op donderdag 20 december, eveneens vanaf 18.00 uur. Het arbeidsvoorwaardengesprek wordt in overleg gepland op vrijdag 21 december.

Voor meer informatie over de vacature kunt u telefonisch contact opnemen met Robert Verbruggen, voorzitter College van Bestuur, tel. 0492-514400.

Over Hogeschool de Kempel

Hogeschool de Kempel heeft circa 800 studenten en 90 medewerkers en is daarmee een kleine hogeschool en een middelgrote pabo. Wij werken vanuit de visie 'mensen verbinden die leren een warm hart toedragen'. Wij geloven in het positieve effect van de verbinding tussen mensen onderling en tussen mens en wereld waarbij als onderlegger de katholiek-christelijke traditie wordt ingezet.

Vanuit onze visie helpen we onze studenten om hun toekomstdroom te realiseren: een inspirerende leraar worden. Een leraar met lef. Een leraar die kinderen helpt om het beste uit zichzelf te halen. Een leraar die verbinding maakt met anderen en eigenheid toont. Een leraar die continu gericht is op nieuwe ontwikkelingen die het onderwijs verder brengen.

Kwaliteit, kleinschaligheid, herkennen/erkennen, moderne faciliteiten en co-creatie kenmerken De Kempel. Mede hierdoor is De Kempel de afgelopen vier jaar door de Keuzegids HBO uitgeroepen tot de beste pabo van Nederland.